



KARTA USŁUG Nr 11/BA

Wydawanie zaświadczeń o samodzielności lokali

I. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

*Wydział Budownictwa i Architektury,
Pl. Wolności 13,
pokój nr 20,
tel. (077) 405 27 24*

*Niezbędne dokumenty należy złożyć w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu,
Pl. Wolności 13, pokój 27 (pn. 8⁰⁰-16⁰⁰, wt. - pt. 7⁰⁰-15⁰⁰).*

II. PODSTAWA PRAWNA

Art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali /Dz. U. Nr 80 z 2002, poz. 903 z późniejszymi zmianami/ oraz art. 217 K.p.a.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o wydanie zaświadczenia.

Rzuty odpowiednich kondygnacji budynku z zaznaczonymi lokalami i pomieszczeniami do nich przynależnymi, a w razie położenia pomieszczeń przynależnych poza budynkiem mieszkalnym – zaznaczenie ich na wyrysie z operatu ewidencyjnego

IV. OPŁATY

Opłata skarbową zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej z dn. 21.11.2012 /Dz. U. z 2012r. Nr 219 poz. 1282 z późniejszymi zmianami/.

Nie podlegają opłacie skarbowej czynności urzędowe, zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego.

V. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Terminy załatwiania sprawy określa art. 217 § 3 K.p.a. Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni.

VI. UWAGI

Samodzielnym lokalem mieszkalnym, w rozumieniu ustawy, jest wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych. Przepis ten stosuje się odpowiednio również do samodzielnych lokali wykorzystywanych zgodnie z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkalne.