

2012 nr 32

UCHWAŁA Nr XXVIII/228/2012
Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego
z dnia 18 grudnia 2012r.

**w sprawie ustalenia zasad zbywania, wydzierżawiania, wynajmowania,
użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych lub przyjęcia darowizny
aparatury lub sprzętu medycznego przez Samodzielny Publiczny Zespół
Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) i art. 54 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654)

Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady zbycia aktywów trwałych, oddania ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu, dla którego podmiotem tworzącym jest Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski.

§ 2

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **„Zarządzie”** – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego;
- 2) **„Radzie Społecznej”** – rozumie się przez to Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu;
- 3) **„Zespole”** – rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu;
- 4) **„Dyrektorze”** – rozumie się przez to Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu;
- 5) **aktywach trwałych** – rozumie się przez to aktywa Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu według przepisów o rachunkowości z uwzględnieniem ich podziału na nieruchomości oraz mienie ruchome;
- 6) **nieruchomościach** – rozumie się przez to grunty, budowle i budynki oraz lokale będące odrębną własnością, a także ich części oddane w użytkowanie nieodpłatne Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie – Koźlu przez Powiat Kędzierzyńsko – Kozielski lub stanowiące jego własność;
- 7) **mieniu ruchomym** – rozumie się przez to aparaturę i sprzęt medyczny, urządzenia techniczne oraz inne przedmioty niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok;
- 8) **wartości księgowej netto** – należy przez to rozumieć wartość księgową pomniejszoną o wartość amortyzacji.

§ 3

Uchwała nie dotyczy zasad gospodarowania nieruchomościami, o których mowa w § 1. Sposób ich gospodarowania określają przepisy odrębne zawarte w uchwale Nr XXXII/158/2001 Rady Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego z dnia 29 czerwca 2001r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości stanowiących własność Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego lub będącymi w użytkowaniu wieczystym powiatu oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na okres dłuższy niż 3 lata z późn. zm.

§ 4

1. Aktywa trwale w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości, Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu (zwany dalej Zespołem) użytkuje wyłącznie w celu do tego przeznaczonym, kierując się efektywnością ich wykorzystania.
2. Zbycie aktywów trwałych, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie:
 - 1) nie może ograniczać możliwości realizacji zadań statutowych Zespołu, a także nie może ograniczyć dostępności do udzielanych świadczeń medycznych;
 - 2) odbywa się z zachowaniem zasad gospodarności, celowości, rzetelności, jawności oraz legalności;
 - 3) nie może prowadzić do wzrostu kosztów utrzymania (natomiast działalność prowadzona na wydzierżawionej, wynajętej, oddanej w użytkowanie lub użyczonej nieruchomości nie może być konkurencyjna dla działalności Zespołu).

§ 5

1. Zespół zbywa, oddaje w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywa trwale zgodnie z zasadami prawidłowej i efektywnej gospodarki, a działanie takie powinno być poprzedzone szczegółową analizą ekonomiczną z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych nie może ograniczać możliwości realizacji jego zadań statutowych oraz wpływać negatywnie na warunki i jakość udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 6

1. Mienie ruchome Zespołu może zostać zbyte w przypadku uznania go za zbędne dla realizacji celów statutowych Zespołu.
2. Za zbędne może być uznane mienie, które:
 - 1) nie jest i nie będzie wykorzystane przez Zespół;
 - 2) nie spełnia niezbędnych standardów technicznych;
 - 3) nie nadaje się do dalszej eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny potwierdzony opinią.

§ 7

1. Zbycie mienia ruchomego, o którym mowa w § 6, o księgowej wartości netto powyżej 20.000,00 zł wymaga każdorazowego powiadomienia Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego o zamiarze dokonania tej czynności.
2. Zbycie mienia ruchomego o księgowej wartości netto powyżej 50.000,00 zł wymaga zgody Zarządu na wniosek Dyrektora.
3. Wniosek Dyrektora, o którym mowa w ust. 2 winien zawierać:

- 1) dokładne określenie zbywanego mienia ruchomego oraz wartość księgową netto
- 2) uzasadnienie celowości
- 3) opinię Rady Społecznej

§ 8

1. Zbycie mienia ruchomego następuje w drodze przetargu, którego warunki i formę określa Dyrektor z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd, na pisemny wniosek Dyrektora, może wyrazić zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia przetargu.
3. Dyrektor samodzielnie może postanowić o odstąpieniu od przeprowadzenia przetargu, w przypadku gdy wartość księgowa netto zbywanego mienia ruchomego nie przekracza kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1 przy uwzględnieniu zasad gospodarności.

§ 9

1. Cena wywoławcza mienia ruchomego, przeznaczonego do zbycia w drodze przetargu nie powinna być niższa od szacunkowej wartości rynkowej i zarazem nie może być niższa od jednostkowej wartości księgowej netto.
2. Jeżeli mienie ruchome nie zostało zbyte w drodze przetargu po cenie wywoławczej, Zespół może je zbyć bez przeprowadzenia kolejnego przetargu po cenie najwyższej oferowanej, ale nie niższej niż ½ ceny oszacowania.
3. Kwoty uzyskane ze sprzedaży mienia ruchomego stanowią przychód Zespołu.

§ 10

1. Umowę zbycia, dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych Zespół pod rygorem nieważności sporządza w formie pisemnej.
2. W umowie dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych Zespołu, należy określić w szczególności:
 - 1) czas, na który umowa została zawarta,
 - 2) wysokość kaucji zabezpieczającej i zasady jej zwrotu,
 - 3) z wyłączeniem umowy użyczenia – wysokość, formę i termin płatności czynszu oraz zasady jego waloryzacji,
 - 4) sposób korzystania z przedmiotu umowy odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu,
 - 5) zasady rozliczania kosztów eksploatacyjnych, a w szczególności: energii elektrycznej, gazu, ciepła, wody, kanalizacji, usuwania odpadów, podatku od nieruchomości,
 - 6) okres i warunki wypowiedzenia umowy, a także rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia,
 - 7) zasady rozliczania stron po rozwiązaniu umowy,
 - 8) zasady kontroli przedmiotu umowy.

§ 11

1. Oddanie aktywów trwałych w dzierżawę, najem, użytkowanie na okres:
 - 1) do 3 lat wymaga zawiadomienia Zarządu przez Dyrektora,
 - 2) dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony wymaga każdorazowej zgody Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.
2. Zgoda, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 jest udzielana na wniosek Dyrektora.

§ 12

Wniosek o którym mowa w § 11 ust. 2 powinien zawierać następujące dane:

- 1) projekt umowy,
- 2) uzasadnienie celowości.

§ 13

1. Użyczenie aktywów trwałych Zespołu może nastąpić wyłącznie za zgodą Zarządu udzielonej na wniosek Dyrektora.
2. Użyczenie aktywów trwałych Zespołu może nastąpić na rzecz instytucji publicznych lub innych jednostek organizacyjnych realizujących zadania publiczne, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych, oraz które nie działają w celu osiągnięcia zysku.

§ 14

Kwoty uzyskane z oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie aktywów trwałych stanowią przychód Zespołu.

§ 15

Dyrektor jest zobowiązany do składania Zarządowi, zaopiniowanego przez Radę Społeczną, rocznego sprawozdania z prowadzonej działalności w zakresie zbywania, wynajmowania, wydzierżawiania, oddawania w użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zespołu.

§ 16

Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XX/86/2000 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 23 maja 2000r. w sprawie określenia zasad dokonywania zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego oraz określania zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej, którego organem prowadzącym jest Powiat,
- 2) Uchwała Nr IX/68/2003 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 12 września 2003r. w sprawie zmiany uchwały Nr XX/86/2000 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 23 maja 2000r. w sprawie określenia zasad dokonywania zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego oraz określania zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej, którego organem prowadzącym jest Powiat.

§ 17

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu



mgr Piotr Jahn