

PROTOKÓŁ Nr 19/2020

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej

odbytego dnia 23.10.2020 r.

Ad. 1

Przewodniczący Komisji Ireneusz Smal rozpoczynając obrady Komisji powitał: Dyrektora Bursy Szkolnej Zdzisława Krzysztofkę, Księgową Powiatowego Centrum Usług Wspólnych Danutę Czech oraz Członków Komisji.

Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził prawomocność obrad Komisji. (*Lista obecności – załącznik Nr 1 do protokołu*).

Pan Przewodniczący przedstawił następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Informacja na temat protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Kontrola realizacji zadań oraz finansów (wraz z ewidencją księgową – metodą reprezentatywną) w Bursie Szkolnej za okres III kwartałów 2020 roku.
4. Sprawy bieżące.
5. Zakończenie obrad.

Do ww. porządku obrad nie zgłoszono uwag.

Ad. 2

Protokół Nr 18/2020 z poprzedniego posiedzenia z dnia 25.09.2020 r. wobec braku uwag został przez Przewodniczącego Komisji podpisany.

Ad. 3

Dyrektor Bursy Szkolnej Zdzisław Krzysztofka przedstawił informację o realizacji zadań przez Bursę Szkolną w okresie III kwartałów 2020 r. (*Materiał pisemny – zał. Nr 2 do protokołu*).

Dyrektor przypomniał, iż na początku roku 2020 w bursie zakwaterowanych było około 150 wychowanków. Do kwaterowania młodzieży wykorzystywano również pomieszczenia na Szkwale. Od 15 marca br. po wyjeździe młodzieży w związku z pandemią do domów bursę przygotowywano do pełnienia roli izolatorium. W dniach od 20 kwietnia do 31 maja jednostka była w pogotowiu, ale pacjentów do izolacji nie skierowano, w związku z czym nie było konieczności dezynfekowania pomieszczeń. Dzięki temu bursa pozyskała trochę sprzętu i wybudowano 2 ścianki działowe odgradzające personel administracyjny od ewentualnych osób chorych przebywających w izolacji, przy czym 1 ściankę w późniejszym okresie zdemontowano. Ścianki zostały przez firmę ustawione nieodpłatnie. Z końcem maja br. na wniosek NFZ zakończono działalność jako izolatorium.

W roku bieżącym bursa zatrudniła na ½ etatu konserwatora stanowiącego nieocenioną pomoc w utrzymaniu jednostki. W okresie od czerwca br. załoga Bursy przeszła na system pracy w gotowości, co wiązało się z otrzymywaniem mniejszej płacy. Od lipca rozpoczęto w placówce własnymi siłami wykonywanie napraw, malowanie miejsc ogólnodostępnych, mebli i częściowo pokoi w celu przygotowania do nowego roku szkolnego. Konserwator przeprowadził drobne prace remontowe. Środki finansowe wydane zostały na zakup farb i narzędzi do malowania. W trakcie wakacji wykonano 3 kąciki wypoczynkowe dla młodzieży na każdym piętrze i zaadaptowano były gabinet pielęgniarstwa na kuchnię, w której młodzież w czasie weekendów może samodzielnie przygotować ciepły posiłek, lub w razie potrzeby zrobić kanapkę po kolacji wykorzystując pozostałe z posiłków w ciągu dnia

i przechowywane w lodówce produkty. Dyrektor zaznaczył, iż w związku z nastaniem sytuacji pandemicznej powstała konieczność zmniejszenia ilości osób kwaterowanych w pokojach. W tym celu wymieniono piętrowe łóżka na tapczany. Obecnie poza kilkoma 3-osobowymi, pokoje są przeznaczone dla 2 osób. W lutym br., kiedy rozpoczął działalność internat ZSŻS uczniowie tej szkoły zostali do niego przeniesieni. Od września do momentu przejścia na zdalne nauczanie w bursie przebywało 42 stałych wychowanków. Pozostali wychowankowie, którzy łącznie ze stałymi stanowili liczbę 73 to uczestnicy kursów organizowanych przez Centrum Kształcenia Zawodowego. Aktualnie w bursie przebywa 16 wychowanków - obcokrajowców odbywających praktyki. Uczniowie ci otrzymują pełne wyżywienie przez 7 dni w tygodniu. Od następnego tygodnia możliwe jest, że do bursy zostanie zakwaterowanych 12 uczniów siatkarzy, gdyż rodzicom zależy, aby nie przestawali oni trenować.

Księgowa Powiatowego Centrum Usług Wspólnych Danuta Czech złożyła informację o realizacji dochodów i wydatków Bursy Szkolnej (*zestawienie dochodów i wydatków – zał. Nr 3*). Zaznaczyła, iż w roku bieżącym z powodu braku pełnego miesiąca funkcjonowania placówki w systemie tradycyjnym ciężko jest wyliczyć koszt utrzymania 1 wychowanka. Zwróciła uwagę na duże oszczędności na zużyciu energii wynikające ze zmiany systemu funkcjonowania placówki w okresie pandemii. Zapewniła, iż w roku bieżącym Bursa nie będzie występowała o dodatkowe środki z budżetu, gdyż na finansowanie jednostki nie zabraknie przyznanych funduszy. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną Bursa zwróciła się o zmniejszenie planu dochodów, gdyż nie jest w stanie ich wypracować. Plan na 2020 r. zakładał wypracowanie dochodów w wysokości 374 000 zł, natomiast jego aktualne wykonanie kształtuje się na poziomie 56 %. Na najbliższej sesji Rada Powiatu będzie podejmowała uchwałę obejmującą m.in. obniżenie planu dochodów i wydatków o ponad 52 000 zł. Wyraziła nadzieję, iż za ewentualne dochody które uda się wypracować jeszcze w tym roku Dyrektor będzie mógł zakupić sprzęt do stworzonej na potrzeby wychowanków pozostających na weekendy kuchni. Zapewniła, iż w zakresie płac i pochodnych zabezpieczone w budżecie jednostki środki będą wystarczające do końca roku bieżącego. Pieniądzy nie zabraknie również w dziale przeznaczonym na wyżywienie wychowanków.

Przewodniczący Komisji podkreślił, iż brak realizacji dochodów wiąże się z sytuacją pandemiczną w kraju i nałożonymi na jednostki obostrzeniami. Zwrócił uwagę na zmniejszenie wydatków na wyżywienie i energię w związku z mniejszą liczbą wychowanków przebywających w bursie.

Księgowa PCUW zaznaczyła, iż trudno jest planować budżet bursy na rok 2021, ponieważ tegoroczne wykonanie w wielu działach nie jest miarodajne. Dyrektor dodał, iż po 15 marca br. w bursie po wyjeździe wychowanków wyłączono ogrzewanie, a pracownikom administracji zezwolono na elektryczne dogrzewanie użytkowanych pomieszczeń. Wyłączono również kocioł grzejący ciepłą wodę. Pozwoliło to na uzyskanie oszczędności, ale też przyczyniło się do awarii kotła grzewczego. Księgowa w uzupełnieniu poinformowała, iż w tym okresie też zrezygnowano z konserwacji dźwigu towarowego oraz ograniczono wywóz śmieci.

Przewodniczący Komisji zapytał o prognozę i plany jednostki do końca bieżącego roku tj. na IV kwartał.

Księgowa Danuta Czech stwierdziła, iż jeśli szkoły powrócą do tradycyjnego funkcjonowania to do bursy wrócą stali wychowankowie, których na liście było 89. Do tego powinni dołączyć uczestnicy kursów zawodowych. W czasie zwykłego funkcjonowania kuchnia bursy dziennie wydawała około 140 posiłków. W sytuacji powrotu kursantów budżet realizowałby się zgodnie z planem i udałoby się zrealizować dochody.

Poinformowała, iż w przyszłym roku Dyrekcja wraz z obsługą finansową bursy będą starać się o zgodę na przeprowadzenie inwestycji modernizacji łazienek. Dyrektor podkreślił, iż konieczna jest wymiana przestarzałego systemu wodno-kanalizacyjnego. Chciałby też w przyszłym roku zrealizować remont łazienek wraz z wymianą instalacji oraz przeprowadzić audyt energetyczny placówki. Istnieją szanse pozyskania środków unijnych na nowe źródła energii np. instalacje fotowoltaiczne, energooszczędne oświetlenie itd.

Zarówno księgowa PCUW jak i Dyrektor Bursy podkreślali, iż młodzież porównuje warunki zakwaterowania w bursie oraz nowo oddanym internacie ZSŻS. Dyrektor zaznaczył, iż stara się mieć jak najwięcej młodzieży do żywienia, gdyż im więcej osób tym łatwiej zmieścić się w określonej uchwałą Rady Powiatu na 12 zł dziennej stawce żywieniowej, w którą wchodzi 4 posiłki. Księgowa zapewniła, iż posiłki są urozmaicone, obfite, smaczne i przygotowywane zgodnie z normami sanitarnymi dla zamkniętych zakładów żywienia.

Przewodniczący Komisji kończąc dyskusję i podsumowując przeprowadzoną kontrolę poddał pod głosowanie wniosek:

"Komisja Rewizyjna po przeprowadzeniu kontroli realizacji zadań oraz finansów w Bursie Szkolnej za okres III kwartałów 2020 roku nie wnosi uwag do przedstawionego materiału i przyjmuje sprawozdania w niniejszym zakresie złożone przez Dyrektora Bursy Szkolnej i Księgową Powiatowego Centrum Usług Wspólnych."

Głosowało – 4 Radnych

"Za" – 4 Radnych (Ireneusz Smal, Jadwiga Kuźbida, Henryk Chromik, Jerzy Pałys)

"Przeciw" – 0 Radnych

"Wstrzymał się " – 0 Radnych

Ww. wniosek podjęto jednogłośnie.

Ad. 4

Ustalono termin następnego posiedzenia na dzień 20.11.2020 r. na godz. 13⁰⁰. Posiedzenie odbędzie się w Starostwie.

Ad. 5

Następnie Przewodniczący Ireneusz Smal zakończył obrady Komisji.

Protokołowała:

Anna Kramarz

Przewodniczący Komisji:

Ireneusz Smal