



**STAROSTWO POWIATOWE W KĘDZIERZYNIE- KOŹLU**  
**POWIATOWY ZESPÓŁ DS. ORZEKANIA**  
**O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**  
**W KĘDZIERZYNIE- KOŹLU**

**KARTA USŁUG PZON 4**

**WYDAWANIE KARTY PARKINGOWEJ DLA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

Kartę parkingową wydaje się na podstawie wydanego przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności:

- 1) orzeczenia o niepełnosprawności,
- 2) orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
- 3) orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień

– wraz ze wskazaniem, o którym mowa w art. **6 b** ust. 3 pkt 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Aby złożyć wniosek na kartę parkingową należy mieć prawomocne orzeczenie wg którego wnioskodawca w pkt. 9 wydanego orzeczenia **spełnia przesłanki** określone w art. 8 ust. 3 a pkt 1 Ustawy z dnia 20.06.1997 r.- Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2021 r., poz. 450, 463, 694 i 720)

**Wymagane dokumenty:**

1. Wniosek w sprawie wydania karty parkingowej dla osoby niepełnosprawnej - oryginał (według wzoru stanowiącego załącznik do karty parkingowej)
2. Do wniosku złożonego z wyłączeniem obowiązku osobistego stawiennictwa, w tym w szczególności za pośrednictwem operatora pocztowego, załącza się odpowiednio kopię oryginału prawomocnego orzeczenia o niepełnosprawności, o stopniu niepełnosprawności lub o wskazaniach do ulg i uprawnień wraz ze wskazaniem, o którym mowa w art. 6b ust.3 pkt 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2021 r. poz 573), albo kopię dowodu rejestracyjnego pojazdu placówki.
3. Do wniosku złożonego osobiście należy przedłożyć oryginał prawomocnego orzeczenia (tylko do wglądu) - ważnego orzeczenia o niepełnosprawności - ważnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

3. Jedno zdjęcie o wymiarach 35mm x 45mm odzwierciedlające aktualny wizerunek osoby, której dotyczy wnioski przedstawiający tę osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami. W/w wymagania nie odnoszą się do następujących osób:

- z wrodzonymi lub nabytymi wadami wzroku, które do wniosku o wydanie karty parkingowej mogą dołączyć fotografie przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami,
- osób noszących nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania- fotografię przedstawiającą osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem, że fotografia taka jest zamieszczona w dokumencie potwierdzającym tożsamość.

4. Dowód wpłaty za wydanie karty parkingowej w wysokości 21 zł. W/w opłata może być dokonana bezpośrednio w kasie Starostwa jak również w banku, na poczcie lub przez internet.

**Miejsce złożenia :**

**STAROSTWO POWIATOWE W KĘDZIERZYNIE- KOŻŁU**  
**POWIATOWY ZESPÓŁ DS. ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**  
**W KĘDZIERZYNIE- KOŻŁU**  
**ul. JUDYMA 5**  
**47-220 KĘDZIERZYN- KOŻŁE**

**od poniedziałku od godz. 8.00-16.00**

**od wtorku do piątku w godzinach od 7.00- 15.00**

**Opłaty :**

Postępowanie wnioskowe dotyczące wydania karty parkingowej dla osoby niepełnosprawnej jest płatne. W tym celu należy wpłacić **21 zł.** na konto:

**Starostwo Powiatowe**  
**Plac Wolności 13**  
**47-220 Kędzierzyn- Koźle**

**nr konta: 56 1020 3714 0000 4602 0012 6771**

W tytule przelewu prosimy o wpisanie: „opłata za wydanie karty parkingowej dla.....  
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do ubiegania się o kartę parkingową).....

**Jednostka odpowiedzialna:**

Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Kędzierzynie- Koźlu

**Termin odpowiedzi:**

Do miesiąca od dnia złożenia wniosku. Sprawy rozpatrywane są wg. kolejności wpływu wniosku.

**Tryb odwoławczy:**

Nie służy odwołanie. Od informacji o odmowie przyznania karty nie przysługuje odwołanie, ponieważ przyznanie karty jest czynnością materialno – techniczną i de facto konsekwencją posiadania orzeczenia wraz ze wskazaniem do karty parkingowej.

**Uwagi:**

**Do upływu 90 dnia od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, wywołanego wirusem SARS-CoV-2, wniosek o wydanie karty parkingowej osobie niepełnosprawnej lub osobie upoważnionej do reprezentowania placówki może zostać złożony z wyłączeniem obowiązku jej osobistego stawiennictwa, w tym w szczególności za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U z 2020 r. poz.1041 i 2320).**

Osoba niepełnosprawna składa wniosek osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, z wyjątkiem:

- osoby, która nie ukończyła 18 roku życia, za którą wniosek składają rodzice lub ustanowieni przez sąd opiekunowie albo jeden z rodziców lub ustanowionych przez sąd opiekun
- osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie pozostającej pod władzą rodzicielską, za którą wniosek składa jeden z rodziców
- osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie niepozostającej pod władzą rodzicielską lub osoby ubezwłasnowolnionej częściowo, za którą wniosek składa odpowiednio opiekun lub kurator ustanowiony przez sąd. W przypadku złożenia wniosku przez jednego z rodziców, opiekuna lub kuratora składa się dodatkowo oświadczenie o posiadaniu prawa do sprawowania odpowiednio władzy rodzicielskiej, opieki lub kurateli. Wniosek na kartę parkingową dla placówki składa osoba upoważniona do jej reprezentowania. Przy czym należy pamiętać, że placówki ubiegające się o taki dokument oświadczają, iż prowadzą działalność w zakresie opieki, rehabilitacji lub edukacji osób niepełnosprawnych mających znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się i uprawnienia do uzyskania karty parkingowej.

Jednocześnie w momencie składania wniosku przedstawiają do wglądu dowód rejestracyjny pojazdu placówki.

**W przypadku braku możliwości złożenia przez wnioskodawcę podpisu na wniosku o wydanie karty parkingowej, złożonego z wyłączeniem obowiązku osobistego stawiennictwa, w tym w szczególności za pośrednictwem operatora pocztowego, wnioskodawca czyni na wniosku tuszowy odcisk palca, a obok tego odcisku osoba przez niego upoważniona wpisuje jej imię i nazwisko oraz składa swój podpis.**

Składając wniosek, oświadcza się, że dane podane we wniosku są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

Kartę parkingową można odebrać osobiście osoba zainteresowana lub osoba upoważniona do odbioru w/w dokumentu.

Osoba niepełnosprawna odbiera kartę parkingową osobiście po okazaniu dokumentu tożsamości albo przez osobę upoważnioną po okazaniu przez nią dokumentu potwierdzającego jej tożsamość oraz pisemnego upoważnienia do odbioru karty parkingowej.

Osoba upoważniona do reprezentowania placówki odbiera kartę parkingową osobiście po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i oświadczeniu o posiadaniu upoważnienia do reprezentowania placówki oraz potwierdza odbiór karty parkingowej. W przypadku zaprzestania wykorzystywania pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych, mających znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się, podmiot zarządzający placówką, o której mowa jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu karty parkingowej.

Karta parkingowa, za zgodą osoby niepełnosprawnej lub osoby upoważnionej do reprezentowania placówki, która złożyła wniosek o wydanie karty parkingowej, o którym mowa w ust. 1, może zostać doręczona osobie niepełnosprawnej lub placówce za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

**Karta parkingowa, która utraciła ważność, może zostać zwrócona przez osobę upoważnioną do reprezentowania placówki do przewodniczącego powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wydał kartę parkingową, po odwołaniu stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, wywołanego wirusem SARS-CoV2.**

**WAŻNE:****Karta parkingowa traci ważność:**

- 1) po upływie terminu ważności karty;
- 2) w przypadku zgłoszenia utraty karty przez osobę lub placówkę, której wydano kartę;
- 3) w przypadku zwrotu karty organowi, który ją wydał;
- 4) w razie likwidacji placówki, której wydano kartę;
- 5) w razie śmierci osoby, której wydano kartę.

**Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 20.06.1997 r.- Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2021 r. , poz. 450 tj.)

**Załączniki: Wzory druków**

- Wniosek na kartę parkingową

**Pliki do pobrania:**

<http://bip.powiat.kedzierzyn-kozle.pl/6789/3720/orzekanie-o-niepelnosprawnosci-wnioski.html>

**Starostwo Powiatowe w Kędzierzynie- Koźlu, Powiatowy Zespół ds. Orzekania  
o Niepełnosprawności w Kędzierzynie- Koźlu, ul. Judyma 5, 47-220 Kędzierzyn- Koźle,  
tel (077) 405 27 84, 405 27 85, 405 27 86**

**e-mail: [starostwo@powiat.kedzierzyn-kozle.pl](mailto:starostwo@powiat.kedzierzyn-kozle.pl)  
lub [pzon@powiat.kedzierzyn-kozle.pl](mailto:pzon@powiat.kedzierzyn-kozle.pl)**