

Zarząd Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego
ogłasza otwarty konkurs ofert

na powierzenie w latach 2022-2026 realizacji zadania publicznego **pn. Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie** przeznaczonego dla nie więcej niż 53 osób, organizacjom pozarządowym i innym uprawnionym podmiotom wskazanym w art. 3 ust. 2 – 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.)

I Podstawy prawne konkursu

I. 1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), zwana dalej: „ustawą o działalności pożytku publicznego”,

I. 2. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą o pomocy społecznej”,

I. 3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie wzorów”,

I. 4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (tj. Dz.U z 2018 r. poz. 734).

II Rodzaj zadania publicznego

II. 1. Nazwa zadania publicznego: Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie, przeznaczonego dla nie więcej niż 53 osób, nie mogących samodzielnie funkcjonować w życiu codziennym, świadczenie na ich rzecz usług bytowych i opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych na poziomie obowiązującego standardu w zakresie i formach wynikających z ich indywidualnych potrzeb.

II. 1. 1. Działania:

1.1 W ramach realizacji zadania oferent zobowiązany jest do prowadzenia na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2026 r. ponadgminnego Domu Pomocy Społecznej dla dzieci, młodzieży i dorosłych niepełnosprawnie intelektualnie, zgodnie z uregulowaniami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (tj. Dz.U z 2018 r. poz. 734).

1.2 Dom Pomocy Społecznej, zwany dalej „Domem”, świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające mieszkańców Domu na poziomie obowiązującego standardu usług określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (tj. Dz.U z 2018 r. poz. 734).

1.3 Tryb i zasady przyjmowania mieszkańców oraz odpłatności za pobyt w Domu określa ustawa z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

1.4 Przyjęcie do Domu osób kierowanych będzie odbywać się na podstawie wydanych decyzji

administracyjnych.

III Wysokość i zasady przekazywania dotacji na realizację zadania

III. 1. Wysokość dotacji uzależniona będzie od liczby mieszkańców Domu Pomocy Społecznej przyjętych przed styczniem 2004 roku, a także mieszkańców przyjętych do Domu Pomocy Społecznej ze skierowaniami wydanymi przed tym dniem oraz od wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na każdy rok. Kwoty dotacji przekazuje się na podstawie informacji o aktualnej liczbie mieszkańców domu.

III. 2. Wysokość przekazywanych dotacji na realizację zadania określana będzie corocznie w uchwale budżetowej Rady Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego i przekazywana będzie w miesięcznych transzach podmiotowi realizującemu zadanie.

III. 3. Szczegółowy tryb przekazywania dotacji określa art. 87 Ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz.U z 2018 r. poz. 734).

IV Termin i warunki realizacji zadania

IV. 1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego, począwszy od dnia 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2026

IV. 2. Wzór umowy o powierzenie zadania publicznego, zgodny ze wzorem określonym w rozporządzeniu w sprawie wzorów, stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

IV. 3. Zadanie winno być realizowane zgodnie ze standardami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (tj. Dz.U z 2018 r. poz. 734).

IV. 4. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa o powierzenie realizacji zadania, zawarta z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym konkursie.

IV. 5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do składania sprawozdań zgodnie z zapisami zawartymi w umowie, wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do rozporządzenia w sprawie wzorów.

V Termin i warunki składania ofert

V. 1. w konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust 2 oraz ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U z 2020r. poz 1507)

V. 2. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest wypełnienie właściwego formularza oferty, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu w sprawie wzorów i wymogami, określonymi w ogłoszeniu – wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie i miejscu określonym w niniejszym ogłoszeniu.

V. 3. Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis KRS lub odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru

- dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (ważny do trzech miesięcy od daty uzyskania)
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat) z działalności podmiotu za dwa ubiegłe lata lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności
 3. Statut podmiotu uprawnionego (jeśli jest wymagany ze względu na status prawny podmiotu).
 4. Regulamin i procedury obowiązujące w jednostce realizującej zadania.
 5. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości w której prowadzony dom pomocy społecznej.
 6. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
 7. Zezwolenie stałe Wojewody Opolskiego na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej.
 8. Protokoły z przeprowadzonych kontroli realizacji zadania wykonywanego przez oferenta w sferze objętej konkursem z ostatnich 4 lat, lub oświadczeniem o braku przeprowadzonych kontroli.
 9. wykaz osób bezpośrednio realizujących zadanie wraz z wyszczególnieniem posiadanych kwalifikacji,

V. 4. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty wynosi 21 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu, jako ostatniego miejsca jego publikacji.

V. 5. Kompletne i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu podmiotu (zgodnie z KRS lub danymi w innym rejestrze) należy złożyć w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Skarbowej 4 w Kędzierzynie-Koźlu w dniach: **wtorek – piątek w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, poniedziałek w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰** lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na ww. adres. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta realizacji zadania pn. Prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży”. W przypadku ofert składanych drogą pocztową decydować będzie data wpływu oferty.

V. 6. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu - www.pcprrkkoze.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Skarbowa 4 i siedzibie Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Plac Wolności 13.

V. 7. Oferty należy składać języku polskim. Składane oferty wraz z załącznikami powinny zostać czytelnie podpisane. Składane pieczętki powinny być również czytelne.

V. 8. Załączniki przedkładane w formie kopii muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu oferenta.

VI Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

VII. 1. Oferty konkursowe będą rozpatrywane i opiniowane przez Komisję konkursową, powołaną przez Zarząd Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu, Komisja konkursowa podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

VII. 2. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej z odpowiednim zastosowaniem kryteriów zwartych w niniejszym ogłoszeniu.

VII. 3. Ocena ofert pod względem formalnym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach oceny formalnej oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

VII. 4. Ocena formalna polega na weryfikacji:

- 1) zachowania terminu do składania ofert,
- 2) uprawnień podmiotu do złożenia oferty i podpisania oferty przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń w imieniu oferenta,
- 3) formularza, na którym złożono ofertę,
- 4) zgodności oferty z zakresem zadania publicznego,
- 5) zgodności wymaganych załączników do oferty.

VII. 5. Oferta spełniająca wymogi formalne zostanie zakwalifikowana do kolejnego etapu postępowania i poddana zostanie ocenie merytorycznej.

VII. 6. Ocena ofert pod względem merytorycznym zostanie dokonana przez Komisję konkursową na kartach oceny merytorycznej oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

VII. 7. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na podstawie następujących kryteriów:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego,
- 2) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocena proponowanej jakości realizacji zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie,
- 4) ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego, w tym: świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji do realizacji zadania publicznego (w przeliczeniu na etat),
- 5) analiza i ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych pod względem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

VII. 8. Ocena merytoryczna dokonywana będzie na podstawie złożonej oferty.

VII. 9. Ocenę merytoryczną ustala się poprzez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez członków Komisji konkursowej (średnia arytmetyczna punktów otrzymanych od poszczególnych członków Komisji konkursowej).

VII. 10. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert

VII. 11. Komisja konkursowa przedkłada wyniki oceny Zarządowi Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego, który podejmuje decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji.

VII. 12. Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie, a także oferty, które zostaną złożone w sposób inny, niż określony w niniejszym ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

VII. 13. Rozstrzygnięcie niniejszego konkursu nastąpi w ciągu 30 dni po upływie terminu składania ofert.

VII. 14. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.

VII. 15. Zarząd Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty.

VII. 16. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu – www.pcprkkozle.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Skarbowej 4 oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Plac Wolności 13.

VIII. Informacja o realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego

Zadanie powyższe realizowane było w latach 2012 do 2021 na podstawie umów zawartych pomiędzy powiatem Kędzierzyńsko – Kozielskim a Zgromadzeniem Sióstr Św. Elżbiety Prowincja w Nysie.

Rok 2014 – 1.181.324 zł

Rok 2015 – 1.231.000 zł

Rok 2016 – 1.263.000 zł

Rok 2017 – 1.296.000 zł

Rok 2018 – 1.116.296 zł

Rok 2019 – 1.298.664 zł, w tym: wydatki majątkowe 157.475 zł

Rok 2020 – 1.184.330 zł, w tym: wydatki związane z zapobieganiem COVID 76.809 zł

Rok 2021 – 1.115.402 zł, w tym: wydatki związane z zapobieganiem COVID 35.402 zł (plan na 30.09.2021 r.)