

PROTOKÓŁ NR 253/2024
z posiedzenia Zarządu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego
w dniu 15 lutego 2024 r.

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności posiedzenia Zarządu Powiatu.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu.
3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu.
4. Sprawy finansowe m.in.:
 - uchwały finansowe Zarządu Powiatu,
 - informacje kierowników jednostek organizacyjnych o dokonaniu zmian finansowych.
5. Sprawy bieżące m.in.:
 - Uchwała Zarządu Powiatu w sprawie odwołania ze stanowiska Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Kędzierzynie-Koźlu.
6. Zakończenie posiedzenia.

Obecni goście na Zarządzie:

1. Dyrektor Zespołu Szkół Żeglugi Śródlądowej w Kędzierzynie-Koźlu – Pani Agnieszka Kossakowska.

Ad. 1 Pan Starosta Paweł Masełko powitał zebranych i stwierdził prawomocność posiedzenia Zarządu Powiatu.

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Ad. 2 Pan Starosta przedstawił porządek posiedzenia. W wyniku głosowania przy 4 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, M. Wojciechowski) Zarząd Powiatu przyjął zaproponowany porządek obrad.

Porządek obrad w załączeniu do protokołu.

Ad. 3 Następnie Pan Starosta poddał pod głosowanie przyjęcie Protokołu Nr 251/2024 z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 01.02.2024 roku. W wyniku głosowania przy 4 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, M. Wojciechowski) protokół został przyjęty.

Ad. 5 Pan Starosta poinformował obecnych, że:

- została podpisana umowa z wykonawcą na remonty cząstkowe,
- Powiat otrzymał subwencję rozwojową w wysokości 1.503.208,00zł. oraz zwiększoną subwencję oświatową o około 8.840.000,00zł. która zawiera środki na podwyżki dla nauczycieli,

Następnie Pan Starosta poinformował, że otrzymał od Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Kędzierzynie-Koźlu zdjęcia jak obecnie wygląda parking przy szkole.

Pan Starosta zaproponował, aby część subwencji rozwojowej przeznaczyć na niezbędne do wykonania zadania: takie jak w Zespole Szkół Specjalnych, wjazd do szkoły w Azotach, dach na Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, remonty cząstkowe dróg.

Pani Skarbnik zwróciła uwagę, że w tej chwili w budżecie jest zabezpieczony kredyt 1.500.000,00zł. na rozchody. Wolnych środków było zdecydowanie więcej niż planowali. Zaproponowała, aby rozchodów na najbliższej Sesji jeszcze nie zmniejszać, gdyż jeszcze nie wiadomo, jak się zamknie „akcja zima”.

Pani Skarbnik poinformowała obecnych, że do marca br. musi wprowadzić do budżetu całą subwencję po dochodach i wydatkach, gdyż RIO to sprawdza.

Po krótkiej dyskusji Członkowie Zarządu postanowili na najbliższej Sesji Rady Powiatu uruchomić środki z subwencji rozwojowej na:

- remont dachu (były internat) wraz z przygotowaniem pod fotowoltaikę i remont fundamentów w Zespole Szkół Nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu i przeznaczył na ten cel łącznie – 230.000,00zł.,
- remont wjazdu do Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Kędzierzynie-Koźlu i przeznaczył na ten cel – 30.000,00zł.,
- budowę parkingu wraz z wjazdem do Zespołu Szkół Specjalnych w Kędzierzynie-Koźlu Etap I i przeznaczył na ten cel – 200.000,00zł.,
- regulacje płac z włączeniem premii pracowników administracji w szkołach i placówkach oświatowych i przeznaczył na ten cel – 133.000,00zł. (skutek roczny),

Pismo PCUW odnośnie analizy wynagrodzeń pracowników administracji w 2024 roku w załączeniu do protokołu.

- zadania Wydziału Infrastruktury Drogowej na § 427.

Na posiedzenie Zarządu Powiatu przybyła Dyrektorka Zespołu Szkół Żeglugi Śródlądowej w Kędzierzynie-Koźlu Pani Agnieszka Kossakowska w sprawie zmniejszenia wymiaru etatów administracyjnych w zespole szkół.

Zestawienie w załączeniu do protokołu.

Pan Starosta powiedział, że obecnie w Zespole Szkół Żeglugi Śródlądowej są 3 etaty administracyjne i Zarząd Powiatu postanowił zmniejszyć ilość etatów do 2,5 etatu.

Pani Dyrektorka Zespołu Szkół Żeglugi Śródlądowej w Kędzierzynie-Koźlu powiedziała, że otrzymała informację, że uzasadnieniem decyzji Zarządu było, że liczba uczniów w szkole się zmniejszyła. Powiedziała, że trzeci etat w szkole nie ma nic wspólnego z liczbą uczniów tylko z zadaniami, które ma żegluga w związku z tym, że kształci w zawodzie technika żeglugi śródlądowej. Podwyższona waga dla żeglugowca jest obłożona warunkami, które szkoła musi spełnić. To są dwa warunki: zarządzanie zgodnie z normami ISO i szkoła ma kształcić zgodnie z konwencją morską STCW. Wymagania do zwiększonej wagi związane z konwencją morską STCW to jest dodatkowa dokumentacja i dodatkowe obowiązki

związane z tym, że każda praktyka, która się odbywa w technikum żeglugi śródlądowej a jest ich 5 miesięcy jest rejestrowana w Urzędzie Morskim, w Urzędzie Żeglugi Śródlądowej. Konwencja morska STCW jest co roku audytowana przez Ministerstwo Infrastruktury wraz z Urzędem Morskim (2-3 dni). Spełnienie wymogów ISO jest audytowane co rocznie i co 3 lata jest recertyfikacja tych wymogów. W świetle Ministerstwa Infrastruktury szkoła jest też ośrodkiem szkolenia morskiego i wiąże się to z kolejnymi obowiązkami szkoły, które muszą spełniać. Np. jak uczeń przychodzi do szkoły to wypisują mu skierowania na badania czy nadaje się do danego zawodu. Jako Ośrodek Szkolenia Morskiego uczeń żeglugowy przechodzi badania – świadectwo zdolności, muszą wyrobić książeczkę żeglarską w Urzędzie Morskim w Szczecinie. Dodatkowo jako Ośrodek Szkolenia Morskiego wydają zaświadczenie, że uczeń został przeszkolony w zakresie bezpieczeństwa morskiego. To są rzeczy, które szkoła musi zrobić, aby była podwyższona subwencja. Zespół Szkół Żeglugi Śródlądowej jako jedyny w Powiecie nie ma składnicy akt tylko posiadają archiwum zakładowe i to wiąże się z nadzorem Archiwum Państwowego w Opolu. Wszystkie audyty przechodzą pomyślnie. Posiadają internat, orkiestrę które generują dodatkowe czynności związane z pracą administracyjną (wyjazd orkiestry w czasie ferii czy wakacji na koncerty zagraniczne). W świetle przepisów jest to traktowane jako organizowanie wypoczynku letniego. W dniu 25 sierpnia 2023 roku weszła dyrektywa Unijna dotycząca kwalifikacji marynarza żeglugi śródlądowej i obecnie ministerstwo szykuje przepisy, które będą szkołę obligowały do utworzenia Ośrodka Szkolenia Marynarza Żeglugi Śródlądowej. Na dzień dzisiejszy wiedzą, że będzie nad tym nadzór Urzędów Żeglugi Śródlądowej. Nie wiedzą jeszcze jakie będą dodatkowe zadania z tym związane.

Następnie Pani Dyrektor zwróciła się do Członków Zarządu z prośbą, jeśli będą analizować zatrudnienie obsługi, czyli metraż i ilość osób pracujących o uwzględnienie, że w momencie projektowania internatu nie uwzględniono pralni. Planowano korzystać z usług zewnętrznych. W momencie rozpoczęcia działalności internatu okazało się, że rachunki okazały się dość wysokie. W związku z tym, że na piętrach są pralki zobowiązała Panią, która sprząta internat do prania w swoim zakresie. Dwa razy do roku korzystają z usług zewnętrznych do prania kocy i podkładek na materace. Ostatni taki rachunek opiewał na 8.000,00zł. Jeśli zostanie zmniejszona ilość Pań sprzątających to te zadania, które wykonują Panie będzie trzeba przerzucić na pralnie. Ponadto są dwie pracownie w garażu, jedna na „Szkwale” i wysyła też Panie na statki na generalne sprzątanie.

Pan Starosta powiedział, że Członkowie Zarządu nie mieli zastrzeżeń co do ilości osób sprzątających. Zaproponował Pani Dyrektor Szkoły, aby porozmawiać z Bursą Szkolną odnośnie korzystania z ich pralni.

Pani A. Kossakowska potwierdziła, że liczba uczniów w Żegludze spadła, ale liczba zadań, które wiążą się z kształceniem „żeglugowca” się nie zmieniła.

Członek Zarządu Pani B. Łotecka zwróciła uwagę, że szkoły niezależnie czy posiadają składnice akt czy archiwum zakładowe muszą odpowiednio przygotować dokumenty do przechowywania za co odpowiada Dyrektor jednostki. Przypomniała też, że jako Zarząd Powiatu nie sugerowali, czy to ma być ograniczenie etatu osoby, która zajmuje się obsługą „marynarzy” czy ogólnie sekretariatu. To Dyrektor szkoły organizuje prace. Jeśli jest mniej uczniów to z automatu tych spraw związanych nie z obsługą „żeglugowców” jest

zdecydowanie mniej. Zarząd Powiatu nie wypowiedział się na jakim stanowisku ma być zmniejszenie.

Pani Dyrektor powiedziała, że jej zdaniem fakt, że jest mniej uczniów nie generuje mniej pracy. Analizowała dane z 5 lat i liczba uczniów w Żegludze nie obniżyła się diametralnie. Kiedyś uczniów było tyle co dzisiaj potem ich liczba wzrosła a teraz znów spadła a 3 etaty w sekretariacie były cały czas. Jeśli 0,5 etatu zostanie zabrane to ktoś tą pracę będzie musiał wykonać. Uważa, że Panie pracujące w sekretariacie są obciążone. Inne szkoły mają w sekretariacie 2 etaty i mają większą liczbę uczniów, ale jak się patrzy na rejestr faktur to oni mają ich 400 a Pani Dyrektor ZSzZŚ ma ich 600. Oprócz tego ma 2 statki, które mają swoje prawa np. odnawianie klas statku, których w innych szkołach nie ma.

Członek Zarządu Pani B. Łotecka powiedziała, że to wynika ze specyfiki szkoły i z tego też powodu są rozbudowane też inne stanowiska Kierownicze czego nie mają inne szkoły. Nikt z Zarządu Powiatu nie ma zastrzeżeń do pracy Pań w sekretariacie.

Pani A. Kossakowska powiedziała, że jej zdaniem liczba uczniów nie wpłynęła na obniżenie zadań, które wiążą się z zadaniami realizowanymi w Żegludze.

Pan Starosta podziękował Pani Dyrektor za przybycie i przedstawienie swojego stanowiska w sprawie.

Na podstawie danych ustalono:

- szkoła posiada najmniej uczniów,
- z liczby oddziałów wynika, że powinno być 2 specjalistów w sekretariacie,
- po dwóch dużych rocznikach był najślabszy nabór do szkoły żeglugowej,
- Żeglugowców jest około 100 czyli około 20 uczniów na oddział,
- w najbliższej perspektywie pusty rocznik,
- audyty zewnętrzne o którym mówiła Pani Dyrektor trwają 2-3 dni,
- przewidywany od września spadek oddziałów z 19 do 16.

Pan Wicestarosta przedstawił specyfikę zadań, które charakteryzują Zespół Szkół Żeglugi Śródlądowej. Szkoła wymaga wielu dokumentów, które są kontrolowane przez Ministerstwo odpowiedzialne za Żeglugę Śródlądową. Są dwie takie szkoły w Polsce. Pracował wiele lat w szkolnictwie zawodowym i wie, że specyfika szkoły podstawowej jest inna w stosunku do szkoły zawodowej, a szczególnie do szkoły żeglugowej. W szkole podstawowej od ilości uczniów można zatrudnienie w sekretariacie zwiększać lub zmniejszać a w szkolnictwie zawodowym są pewne zadania, gdzie ilość dokumentów jest niezależna od ilości uczniów. Zwrócił uwagę, że usłyszeli dziś od Pani Dyrektor, że dodatkowo ma powstać przy szkole Ośrodek Szkolenia Marynarza Żeglugi Śródlądowej.

Członkowie Zarządu po dyskusji w wyniku głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) postanowili ograniczyć zatrudnienie w administracji/sekretariacie o 0,5 etatu od września br.

Ad. 4 Następnie Zarząd Powiatu przeszedł do spraw finansowych i Skarbnik Pani E. Krahl przedstawiła projekt uchwały finansowej przygotowany na podstawie informacji Krajowego

Biura Wyborczego Delegatury w Opolu o kwocie otrzymanej dotacji na zadania związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów do jednostek samorządu terytorialnego w wysokości 105.556,00zł. Z tej kwoty na wynagrodzenia i składki od nich naliczone przeznacza się kwotę 16.920,00zł. a na zakup usług pozostałych kwotę 88.636,00zł. W przekazanej dotacji nie ma ujętych diet dla członków Powiatowych Komisji Wyborczych, które zostaną wyliczone i przekazane po powołaniu składu Komisji.

Pan Starosta poddał uchwałę pod głosowanie i w wyniku głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) Zarząd Powiatu podjął **Uchwałę Nr 253/1057/2024** w sprawie zmian budżetu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego na 2024 rok.

Uchwała w załączeniu do protokołu.

Następnie Pani Skarbnik zapytała o przeprowadzenie audytu w oświacie.

Pan Starosta poinformował Członków Zarządu, że byli z Panią Skarbnik na spotkaniu z firmą Vulcan, która robiła już takie audyty między innymi dla Powiatu Nyskiego. Powiedział, że jest za przeprowadzeniem tego audytu, który idealnie wpisywałby się w kolejną kadencję. Audyt byłby dobrym wskaźnikiem co można by w oświacie zrobić, czy są jakieś możliwości i gdzie. Oświata będzie wyzwaniem na kolejną kadencję w większości samorządów, gdyż są problemy z depopulacją.

Pani Skarbnik poinformowała, że koszt przeprowadzenia 3 miesięcznego audytu wynosi 56.580,00zł.

Członek Zarządu Pan M. Wojciechowski zapytał jak przeprowadzenie teraz audytu ma się do zmian demograficznych odczuwalnych od września br. w szkołach.

Pani Skarbnik potwierdziła, że firma uwzględnia powyższe zmiany w przeprowadzanym audycie.

Członkowie Zarządu w wyniku głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) postanowili przeznaczyć kwotę 56.580,00zł. na wykonanie przez firmę Vulcan audytu w oświacie.

W dalszej kolejności Pani Skarbnik przedstawiła pisma o dokonanie zmian w planie finansowym:

- Starostwa Powiatowego w miejscu o dokonanie zwiększenia w rozdziale 7595 o kwotę 27.600,00zł. oraz w rozdziale 75075 o kwotę 42.000,00zł. w celu uzupełnienia środków na wydatki związane z usługami w tym wynajęcia choinki oraz zwiększenia środków na usługi medialne,

- Starostwa Powiatowego w miejscu o dokonanie zmian w planie finansowym poprzez dokonanie zwiększenia w rozdziale 60014 o kwotę 6.000,00zł. i zmniejszenia w rozdziale 75095 o kwotę 6.000,00zł. oraz poprzez dokonanie zwiększenia w rozdziale 75020 o kwotę 606,00zł. i zmniejszenia w rozdziale 75515 o kwotę 606,00zł. Powyższe zmiany wynikają z uzupełnienia środków na wydatki związane z czyszczeniem studzienek ściekowych oraz przeniesienia wynagrodzenia osobowego ze środków własnych Powiatu między rozdziałami (zmiany zostaną ujęte w finansowej uchwale Rady Powiatu na najbliższej Sesji),

- Wydziału Oświaty w miejscu o dokonanie zwiększenia planów finansowych „Oświaty” o kwotę 8.840.334,00zł. w związku ze zwiększeniem przez Ministerstwo Finansów rocznej kwoty części oświatowej subwencji ogólnej do kwoty 73.761.775,00zł. (zmiany zostaną ujęte w finansowej uchwale Rady Powiatu na najbliższej Sesji),

- Starostwa Powiatowego w miejscu informującego o dokonaniu zmian w ramach uprawnień w rozdziale 70005 na kwotę 1.800,00zł. oraz w rozdziale 60014 na kwotę 6.000,00zł. w celu zabezpieczenia środków na wydatki związane z zapłatą postępowania rozgraniczeniowego granicy nieruchomości Skarbu Państwa oraz zapłatą energii elektrycznej dot. oświetlenia Alei Lisa oraz sygnalizacji świetlnej przy ul. Waryńskiego i ul. Krzywoustego.

Pisma w załączeniu do protokołu.

W dalszej kolejności Pan Starosta przedstawił pismo Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Kędzierzynie-Koźlu zawierające zestawienie wynagrodzeń brutto pracowników administracji w jednostkach oświatowych Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego przed i po uwzględnieniu podwyżki od 01.01.2024 roku.

Ksero pisma w załączeniu do protokołu.

Pan Starosta ogłosił przerwę w posiedzeniu Zarządu Powiatu w celu udziału Członków Zarządu w spotkaniu z przedstawicielami Związków Zawodowych Pomocy Społecznej.

Pan Starosta ogłosił wznowienie posiedzenia Zarządu Powiatu i przedstawił pismo Pani Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu z prośbą o wyrażenie zgody na awans wewnętrzny dwóch specjalistów zatrudnionych w szkole zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionymi w Zespole Szkół Nr 1. Awans dotyczy dwóch Pań i będzie skutkował zmianą kategorii zaszeregowania i co za tym idzie wynagrodzeń. Członkowie Zarządu Powiatu jednomyślnie wyrazili zgodę na awans wewnętrzny dwóch specjalistów w Zespole Szkół Nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu. Sprawę przekazano do Wydziału Oświaty celem dalszego procedowania.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Pani Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu zwróciła się do Zarządu Powiatu o środki na wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych na terenie szkoły w obrębie koron drzew, które zagrażają bezpieczeństwu młodzieży szkolnej oraz petentów PCPR, WTZ, PPPP oraz gabinetu dentystycznego. Pani Dyrektor przedłożyła ofertę na wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych na 8 drzewach na wartość 12.096,00zł. brutto. Zarząd Powiatu uznał, że przedstawiona oferta jest wysoka i zobowiązał Panią Dyrektor Szkoły do pozyskania konkurencyjnych ofert na wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych drzew. Sprawę przekazano do Wydziału Oświaty celem dalszej realizacji.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Kolejne pismo dotyczyło prośby o przyznanie środków na całościowy remont dachu na budynku byłego internatu oraz wykonanie izolacji pionowej i likwidację wyspów w piwnicy budynku głównego. Pan Starosta przypomniał, że w dniu dzisiejszym na początku posiedzenia Zarząd Powiatu wyrazili już zgodę na uruchomienie na ten cel kwoty 230.000,00zł.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Pani Skarbnik zwróciła uwagę, że Gabinet Stomatologiczny w swoim piśmie zwraca się o zwolnienie z czynszu.

Pan Starosta odpowiedział, że decyzja jest w gestii Pani Dyrektor Szkoły.

W dalszej kolejności Pan Starosta przedstawił prośbę Wojewódzkiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Opolu o rozłożenie na 11 comiesięcznych rat zwrotu do budżetu Powiatu dotacji w łącznej wysokości 47.341,80zł. wraz z odsetkami. Jednocześnie poinformował, że w dniu 08.02.2024 roku została na konto Starostwa wpłacona kwota 4.921,80zł.

Pani Skarbnik poinformowała obecnych, że po wpłaceniu tej kwoty jest dziesięciokrotność i można już wyrazić zgodę na rozłożenie na raty.

Członkowie Zarządu przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) wyrazili zgodę na rozłożenie na raty zwrotu dotacji. Sprawę przekazano do Wydziału Oświaty celem dalszego procedowania.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Następnie Pan Starosta przedstawił pisma Międzyzakładowej Organizacji Związkowej NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Kędzierzynie-Koźlu w sprawie wypowiedzenia umowy najmu Publicznemu Ognisku Artystycznemu przez Państwową Szkołę Muzyczną oraz korespondencję prowadzoną przez organizację związkową w tej sprawie.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Pan Starosta poinformował obecnych, że są po rozmowach z Urzędem Miastem najprawdopodobniej Publiczne Ognisko Artystyczne zostanie przeniesione do dawnego Gimnazjum Nr 3 przy ul. Piotra Skargi w Kędzierzynie-Koźlu.

W dalszej kolejności Pan Starosta przedstawił przygotowaną przez Zespół Kadr i Płac uchwałę odwołującą Panią Małgorzatę Targosz ze stanowiska Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Kędzierzynie-Koźlu w związku z przejściem na emeryturę. Pani Małgorzata Targosz zwróciła się z prośbą o skrócenie okresu wypowiedzenia do dnia 26. 02.2024 roku.

Pan Starosta poddał uchwałę pod głosowanie i w wyniku głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) Zarząd Powiatu podjął **Uchwałę Nr 253/1058/2024** w sprawie odwołania ze stanowiska Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Kędzierzynie-Koźlu.

Uchwała w załączeniu do protokołu.

W związku z powyższym Pani Kierownik Wydziału Oświaty zwróciła się do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na powierzenie stanowiska pełniącego obowiązki Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Kędzierzynie-Koźlu Pani Grażynie Stelmach – wicedyrektorowi szkoły w terminie od 27 lutego do 31 sierpnia 2024 roku. Zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania konkursowego, które winno wyłonić dyrektora placówki i na czas przygotowania i przeprowadzenia postępowania konkursowego należy zastosować art.63 ust.13 Prawa Oświatowego, które daje możliwość powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora szkoły – wicedyrektorowi t.j. Pani Grażynie Stelmach.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Pan Starosta poddał pod głosowanie powyższy wniosek i w wyniku głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) Zarząd Powiatu wyraził zgodę na powierzenie stanowiska pełniącego obowiązki Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Kędzierzynie-Koźlu Pani Grażynie Stelmach obecnej Wicedyrektor szkoły. Sprawę przekazano do Wydziału Oświaty celem dalszego procedowania.

Następnie Pan Starosta przedstawił pismo Dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 w Kędzierzynie-Koźlu w sprawie przyznania środków finansowych na: wykonanie kolejnych 72 kart dendrologicznych drzew wpisanych do rejestru zabytków w wysokości 55.000,00zł. oraz pielęgnację 72 drzew w wysokości 80.000,00zł.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Pani Skarbnik zwróciła uwagę, że nie są w pełni wykorzystywane środki zaplanowane w ochronie środowiska i z ubiegłego roku pozostały niewykorzystane środki w wysokości około 200.000,00zł.

Po dyskusji Członkowie Zarządu Powiatu postanowili, aby z funduszy na ochronę środowiska wykonać w I etapie wnioskowane 72 karty dendrologiczne drzew.

Następnie Wicestarosta Pan J. Gisman jako Przewodniczący Komisji Konkursowej poinformował obecnych o przeprowadzonym postępowaniu konkursowym na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Kędzierzynie-Koźlu i wyłonieniu kandydata w osobie Pana Jarosława Kończyło.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Pan Kierownik Wydziału Infrastruktury Drogowej w związku z licznymi wnioskami Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Kędzierzynie-Koźlu oraz Rady Osiedla Lenartowice odnośnie stanu technicznego mostu na ul. Nowowiejskiej oraz wynikających z jego stanu ograniczeniami tonażu do 8 ton zwrócił się do Zarządu Powiatu z propozycją opracowania koncepcji naprawy lub przebudowy obiektu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami. Koszt wykonania dokumentacji wg. przedstawionej oferty wynosi 39.000,00zł.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Pan Starosta zaproponował, aby pozyskać konkurencyjne oferty na to zadanie. Członkowie Zarządu jednomyślnie przychyliłi się do powyższej propozycji Pana Starosty.

Pan Kierownik Wydziału Infrastruktury Drogowej zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o środki w wysokości 148.430,25zł. brutto na wykonanie odwodnienia pod wiaduktem kolejowym – ul. Spacerowa, gdyż intensywne i długotrwałe opady deszczu powodują zalewanie terenu realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1402 O – ul. Spacerowej w Kędzierzynie-Koźlu”. Jedynym skutecznym rozwiązaniem jest pogłębienie rowu, który biegnie wzdłuż nasypu kolejowego na długości 260 metrów do przepustu znajdującego się pod linią kolejową oraz wykonanie przepustu pod samą drogą, aby odprowadzić gromadzącą się wodę do wspomnianego rowu.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na uruchomienie wnioskowanych środków na powyższy cel.

Następnie Pan Starosta poinformował obecnych, że otrzymał informację odnośnie planowanego przez kolej remontu linii pod wiaduktem kolejowym na ul. Wojska Polskiego i chce rozmawiać na ten temat z koleją.

Członkowie Zarządu wyrazili wole dołożenia środków Powiatu do remontu tego wiaduktu w wysokości kosztu budowy wzdłuż wiaduktu ścieżki rowerowej (pierwotnie planowanej do realizacji przez Powiat).

Pan Kierownik Wydziału Infrastruktury Drogowej zwrócił się w piśmie również o środki w wysokości 117.465,36zł. brutto na wykonanie remontu chodnika przy ul. Batorego w Kędzierzynie-Koźlu wraz z wykonaniem i wprowadzeniem organizacji ruchu. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na uruchomienie na najbliższej Sesji wnioskowanych środków na powyższy cel.

Następnie Pan Starosta przedstawił wniosek Sołtysa Kamionki o remont nawierzchni na drodze powiatowej na odcinku Kamionka-Antoszka (granica powiatu), zniwelowanie uskuoku na asfalcie powstałego po ułożeniu nowej nawierzchni, przycięcie gałęzi drzew pobocza na odcinku drogi Mechnica-Kamionka-Antoszka.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Członek Zarządu Pan M. Wojciechowski zwrócił uwagę, że Wydział Infrastruktury Drogowej powinien odpowiadać na składane wnioski.

W dalszej kolejności Pan Starosta przedstawił przygotowane przez Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości Ogłoszenie I przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego. Nieruchomość zabudowana położona w Gminie Pawłowiczki, obręb Ucieszków jest oznaczona w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 602/2 z karty mapy 8 o powierzchni 0.1242 ha. Działka zabudowana jest budynkiem niemieszkalnym pełniącym funkcję magazynową o powierzchni zabudowy 95m².

Pan Starosta wraz z Panem Wicestarostą w imieniu Zarządu Powiatu podpisali powyższe ogłoszenie.

Pismo i ksero ogłoszenia w załączeniu do protokołu.

Następnie Pan Starosta przedstawił projekt uchwały odnośnie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż powyższej nieruchomości. W wyniku głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) Zarząd Powiatu podjął **Uchwałę Nr 253/1059/2024** w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.

Uchwała w załączeniu do protokołu.

Kolejna przygotowana przez Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości uchwała dotyczyła wyrażenia zgody na ustanowienie na czas nieoznaczony odpłatnej służebności drogowej polegającej na prawie przejazdu i przechodu poprzez część działki nr 602/1 na rzecz każdorazowych właścicieli bądź użytkowników wieczystych działki nr 602/2 do drogi krajowej nr 38 poprzez istniejący zjazd indywidualny. Jednorazowa opłata

za jej ustanowienie na podstawie operatu szacunkowego wyniesie 930,00zł. netto. Pan Starosta poddał uchwałę pod głosowanie i w wyniku głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) Zarząd Powiatu podjął **Uchwałę Nr 253/1060/2024** w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności drogowej na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.

Uchwała w załączeniu do protokołu.

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości w związku z wnioskiem Spółki PLUA z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Pamięci Sybiraków 13B o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości położonej przed budynkiem Powiatowego Urzędu Pracy w Kędzierzynie-Koźlu z przeznaczeniem pod tablicę reklamową i dodanie kolejnej tablicy reklamowej o wymiarze 2,5m x 0,5m na istniejącym słupie przygotował w sprawie projekt uchwały Rady Powiatu. Pan Starosta przedstawił powyższą uchwałę i w wyniku głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) Zarząd Powiatu zaakceptował projekt Uchwały Rady Powiatu *w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego*. Projekt uchwały przekazano Przewodniczącej Rady Powiatu celem dalszego procedowania.

Ksero projektu uchwały w załączeniu do protokołu.

Następnie Pan Starosta przedstawił przygotowaną przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu odpowiedź na interpelację Radnego Powiatu Pana Krzysztofa Błach odnośnie wykorzystania środków rządowego programu wsparcia Powiatu w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej w 2023 roku.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Pan Starosta przedstawił przygotowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie projekt Uchwały Rady Powiatu odnośnie podziału środków PFRON w wysokości 3.857.447,00zł. na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na 2024 rok. W wyniku o głosowania przy 5 głosach „za” (P. Masełko, J. Gisman, B. Łotecka, S. Węgrzyn, M. Wojciechowski) Zarząd Powiatu zaakceptował projekty Uchwał Rady Powiatu *w sprawie określenia zadań powiatu, na które przeznaczone zostaną środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2024 r.* Projekt uchwały przekazano Przewodniczącej Rady Powiatu celem dalszego procedowania.

Ksero projektu uchwały w załączeniu do protokołu.

Pani Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu zwróciła się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie umowy na prowadzenie rodzinnego domu dziecka, przez małżeństwo, które stanowi rodzinny dom dziecka na terenie Powiatu Drawskiego i deklaruje wolę przeprowadzenia się na teren Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego. Zarząd Powiatu postanowił, że zaprosi Panią Dyrektor PCPR na kolejne posiedzenie Zarządu celem dokładniejszego przedstawienia tematu.

Pismo w załączeniu do protokołu.

Następnie Pani Skarbnik poinformowała obecnych o znacznym wzroście opłat za moc bierną w jednostkach Powiatu. Powiedziała, że w Starostwie po zainstalowaniu kompensatorów są

znaczące oszczędności. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zainstalowanie w jednostkach Powiatu kompensatorów mocy biernej.

Ad. 6 Na tym Pan Starosta zakończył 253 posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokołowała:

K. Pocalun