

**UCHWAŁA Nr L/377/2014**  
**Rady Powiatu Kędzierzyńsko - Kozielskiego**  
**z dnia 28 stycznia 2014r.**

**zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej**  
**Powiatu Kędzierzyńsko - Kozielskiego pod nazwą**  
**Powiatowy Zarząd Oświaty**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i, ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2013r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

**Rada Powiatu uchwala, co następuje:**

**§ 1**

W uchwale nr IX/63/2003 Rady Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego z dnia 12 września 2003r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego pod nazwą Powiatowy Zarząd Oświaty, zmienionej uchwałą Nr IX/45/2007 z dnia 26 czerwca 2007r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 1 ust. 1 uchwały zmienia się nazwę jednostki organizacyjnej Powiatu na „Powiatowy Zespół Oświaty”.
- 2) W statucie Powiatowego Zarządu Oświaty stanowiącym załącznik do Uchwały wprowadza się następujące zmiany:
  - a) każdą występującą nazwę „Powiatowy Zarząd Oświaty” zmienia się na „Powiatowy Zespół Oświaty”;
  - b) w § 2 Statutu dodaje się pkt 3, który otrzymuje brzmienie:  
„3. Sprawowanie nadzoru nad działalnością szkół i placówek oświatowo – wychowawczych.”
  - c) w § 4 Statutu ust 1 dodaje pkt 5, o brzmieniu”  
„5) przygotowanie zbiorczego Planu Dochodów i Wydatków w dziale Oświata i Edukacyjna Opieka Wychowawcza”;
  - d) w § 4 Statutu dodaje się ust 4 o brzmieniu:  
„4. W zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością szkół i placówek oświatowo – wychowawczych:
    - 1) tworzenie, przekształcanie i likwidowanie szkół i placówek oświatowo-wychowawczych,
    - 2) ustalanie kierunków kształcenia zawodowego,
    - 3) przygotowywanie organizacji pracy szkoły/placówki oświatowo-wychowawczej (arkusze organizacyjne),
    - 4) organizowanie egzaminów na nauczyciela mianowanego,
    - 5) ocenianie pracy dyrektorów, wnioskowanie o nagrody i odznaczenia dla dyrektorów,

- 6) zapewnienie dzieciom z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego odpowiedniej formy kształcenia w szkole prowadzonej przez Powiat Kędzierzyńsko – Kozielski lub inny powiat,
  - 7) współpraca z dyrektorami szkół w zakresie indywidualnego nauczania uczniów na podstawie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania,
  - 8) kierowanie uczniów do Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych i Młodzieżowych Ośrodków Socjoterapii,
  - 9) prowadzenie ewidencji szkół niepublicznych,
  - 10) nadawanie i cofanie szkołom niepublicznym uprawnień szkoły publicznej,
  - 11) naliczanie i rozliczanie dotacji dla szkół niepublicznych,
  - 12) przejmowanie dokumentów likwidowanych szkół,
  - 13) ustalanie planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkoły specjalnej.
- e) w § 5 Statutu ust 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu przy pomocy jednego zastępcy oraz Głównego Księgowego. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Zarządu Powiatu.”

## **§ 2**

Tekst jednolity statutu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

## **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

## **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2014r.

## **Statut** **Powiatowego Zespołu Oświaty**

### Rozdział I

#### Podstawa Prawna

##### § 1

1. Powiatowy Zespół Oświaty jest jednostką budżetową w rozumieniu art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.
2. Siedzibą Zespołu jest budynek przy ul. Damrota 30, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.
3. Zespół działa na podstawie:
  - a) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.885 z późn. zm.)
  - b) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz.2572 z późn. zm.),
  - c) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r. poz.595 z późn. zm.),
  - d) innych przepisów prawa,
  - e) niniejszego statutu.

### Rozdział II

#### Przedmiot działania

##### § 2

Przedmiotem działania Zespołu jest:

1. Obsługa finansowa prowadzonych przez Powiat szkół i placówek oświatowych oraz zapewnienie warunków działania szkół i placówek, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.
2. W stosunku do placówek oświatowych Zespół działa w charakterze jednostki obsługującej placówki oświatowe w zakresie spraw finansowych.
3. Sprawowanie nadzoru nad działalnością szkół i placówek oświatowo-wychowawczych.

## Rozdział III

### Organizacja Zespołu

#### § 3

1. Zespół jest pracodawcą w rozumieniu przepisów kodeksu pracy dla zatrudnionych w nim pracowników.
2. Zespół działa w ramach struktury bezwydziałowej.
3. Regulamin organizacyjny Zespołu wraz ze schematem organizacyjnym stanowiącym jego załącznik zatwierdza Zarząd Powiatu.

## Rozdział IV

### Podstawowe zadania Zespołu

#### § 4

1. W zakresie księgowości Zespół dokonuje:
  - 1) opracowania przedłożonych przez dyrektorów szkół i placówek danych do projektów planów finansowych w zakresie gospodarki finansowej szkół i placówek,
  - 2) sporządza okresowe i roczne bilanse oraz sprawozdawczość budżetową dla poszczególnych jednostek oświatowych,
  - 3) wykonuje zadania i obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności z wykonywania obsługi finansowo-księgowej szkół i placówek, w tym w zakresie czuwania nad przestrzeganiem dyscypliny budżetowej, racjonalnego i celowego wykorzystania środków finansowych i składników majątkowych,
  - 4) dokonuje zgodnych z przepisami obliczeń podatków, składek na ubezpieczenia społeczne, fundusz pracy, PFRON itp. oraz przestrzega terminowego ich odprowadzania,
  - 5) przygotowywania zbiorczego Planu Dochodów i Wydatków w dziale Oświata i Edukacyjna Opieka Wychowawcza,
2. W zakresie planowania i statystyki Zespół sporządza opracowania analiz ekonomicznych, informacji i sprawozdań wg potrzeb.
3. W szkołach i placówkach Zespół koordynuje działania w zakresie BHP.
4. W zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością szkół i placówek oświatowo-wychowawczych:
  - 1) tworzenie, przekształcanie i likwidowanie szkół i placówek oświatowo-wychowawczych,
  - 2) ustalanie kierunków kształcenia zawodowego,

- 3) przygotowywanie organizacji pracy szkoły/placówki oświatowo-wychowawczej (arkusze organizacyjne),
- 4) organizowanie egzaminów na nauczyciela mianowanego,
- 5) ocenianie pracy dyrektorów, wnioskowanie o nagrody i odznaczenia dla dyrektorów,
- 6) zapewnienie dzieciom z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego odpowiedniej formy kształcenia w szkole prowadzonej przez Powiat Kędzierzyńsko – Kozielski lub inny powiat,
- 7) współpraca z dyrektorami szkół w zakresie indywidualnego nauczania uczniów na podstawie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania,
- 8) kierowanie uczniów do Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych i Młodzieżowych Ośrodków Socjoterapii,
- 9) prowadzenie ewidencji szkół niepublicznych,
- 10) nadawanie i cofanie szkołom niepublicznym uprawnień szkoły publicznej,
- 11) naliczanie i rozliczanie dotacji dla szkół niepublicznych,
- 12) przejmowanie dokumentów likwidowanych szkół,
- 13) ustalanie planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkoły specjalnej.

## Rozdział V

### Organy Zespołu

#### § 5

1. Kierownikiem Zespołu i zwierzchnikiem służbowym pracowników Zespołu jest Dyrektor.
2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Starosta Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.
3. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu przy pomocy jednego Zastępcy Dyrektora oraz Głównego Księgowego. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Zarządu Powiatu.
4. Dyrektor odpowiada za całokształt działania Zespołu, a w szczególności:
  - 1) opracowuje regulamin pracy, regulamin kontroli i obiegu dokumentów,
  - 2) przedkłada do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu regulamin organizacyjny i taryfikator wynagrodzeń pracowników Zespołu.

## Rozdział VI

### Gospodarka finansowa Zespołu

#### § 6

1. Zespół posiada rachunki bankowe zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan pracy, obejmujący jego wydatki.

3. Zespół prowadzi racjonalną gospodarkę opartą na zasadach rachunku ekonomicznego w ramach środków przyznanych z budżetu Powiatu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zespół prowadzi rachunkowość i sporządza na jej podstawie jednostkowe oraz zbiorcze sprawozdanie finansowe.
5. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Zespołu z budżetem Powiatu sprawuje Główny Specjalista ds. Kontroli Wewnętrznej Starostwa oraz Skarbnik w imieniu Zarządu Powiatu.

## Rozdział VII

### Postanowienia końcowe

#### § 7

1. Zespół używa podłużnej pieczętki zawierającej nazwę i adres Zespołu.
2. Wszelkie uzupełnienia i zmiany postanowień Statutu wymagają uchwały Rady Powiatu Kędzierzyńsko – Kozielskiego.